



**Ayuntamiento de
Luque
(Córdoba)**

COMUNICACION PREVIA PARA INICIO DE OBRAS

(para Licencias Urbanísticas condicionadas a la presentación de documentación para inicio de obra)

1. DATOS DEL SOLICITANTE		
Tipo de persona: Física Jurídica		
Nombre y Apellidos/Razón Social		NIF/CIF
Dirección		
Código Postal	Municipio	Provincia
Teléfono	Móvil	Email
DATOS DEL REPRESENTANTE (si procede)		
Tipo de persona: Física Jurídica		
Nombre y Apellidos/Razón Social		NIF/CIF
Poder de representación que ostenta		
Dirección		
Código Postal	Municipio	Provincia
Teléfono	Móvil	Email
DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Persona a notificar		Medio de notificación
<input type="checkbox"/> Solicitante		<input type="checkbox"/> Notificación postal
<input type="checkbox"/> Representante		<input type="checkbox"/> Notificación Electrónica
2. COMUNICO, al Excmo Ayuntamiento de Luque EL INICIO DE LA OBRAS amparadas en la licencia indicada en el presente formulario, todo ello de conformidad con el dispuesto en el artículo 21 del Decreto 60/2010, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Andalucía (redactado por el número cinco del artículo cuarto del Decreto 327/2012 de 10 julio, por el que se modifican diversos Decretos para su adaptación a la normativa estatal de transposición de la Directiva de Servicios		
TITULAR DE LA LICENCIA :		
DESCRIPCION DE LA ACTUACION:		

EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA/ACTUACION:	REFERENCIA CATASTRAL:
NUMERO DE LICENCIA URBANISTICA:	
DIRECCION FACULTATIVA:	

3. DOCUMENTACION A PRESENTAR

- En caso de persona jurídica, documentación acreditativa de la representación
- Documento Justificativo del pago del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras
- Proyecto de Ejecución debidamente visado por el correspondiente Colegio Profesional, al que se acompañara declaración responsable de concordancia entre Proyecto Básico autorizado y de Ejecución suscrita por técnico redactor.
- Estudio de Seguridad y Salud (o Estudio Básico) y comunicación de designación de Técnico Coordinador Seguridad y Salud.
- Comunicación de la designación de los técnicos encargados de la dirección de obra

Los documentos relacionados en el apartado anterior, con los números ya obran en poder del Ayuntamiento, los cuales fueron presentados para el procedimiento.....

4. CONTENIDO DE LA COMUNICACION

EL ABAJO FIRMANTE COMUNICA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- * Que son ciertos todos los datos recogidos en este impreso.
- * Que aporta la totalidad de la documentación preceptiva de conformidad con lo establecido en el presente impreso.
- * Que tiene conocimiento que la presentación de la documentación detallada en el condicionado particular de la licencia urbanística, habilita para el inicio de las obras objeto de licencia, si no se manifestaren modificaciones sobre el Proyecto Básico en la declaración de concordancia presentada.
- * Que tiene conocimiento que si se declarasen modificaciones sobre el Proyecto Básico, no procederá el inicio de las obras hasta tanto se dicte resolución que autorice las referidas modificaciones.
- * Que la licencia urbanística que autoriza la actuación está en vigor, según los plazos establecidos en la Resolución que otorga la misma.
- * Que reconoce saber que la no presentación de la documentación exigida por la administración (tanto en el presente formulario como con posterioridad) o la inexactitud, falsedad u omisión, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la presente Comunicación determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho, todo ello sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas en que pudiera incurrir, y de la imposición de las correspondientes sanciones previa instrucción del oportuno expediente, todo ello de conformidad con lo establecido en el art. 69 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5. OPOSICIÓN A LA OBTENCIÓN Y/O CONSULTA DE DATOS

ME OPONGO expresamente a que se consulten o recaben estos datos o documentos a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de Datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello.

Nombre del dato o documentación:

Motivación:

--	--



**Ayuntamiento de
Luque
(Córdoba)**

6. FECHA Y FIRMA:

En _____, a _____ de _____ de 20__.
El solicitante o su representante legal,

Fdo.: _____

SR/A. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE LUQUE

PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos personales recogidos por el Ayuntamiento de Luque se someterán a las exigencias de la normativa actual en materia de protección de datos personales, Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y Reglamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, en concreto se tratarán los siguientes tipos de datos: Datos de carácter identificativo como su nombre, apellidos, DNI, correo electrónico y teléfono.

De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Excmo Ayuntamiento de Luque.Plaza de España n.º 11,Luque, Córdoba

Responsable del tratamiento de datos: Diputación de Córdoba. Datos de contacto: Plaza de Colón, 15; 14071 Córdoba, España. Provincia de Córdoba.